

**COMITÉ VOOR KUNST IN DE STAD**  
**WERKINGSREGLEMENT**

Juni 2019



## **WOORD VOORAF**

**Het plaatsen van permanente kunstwerken in de openbare ruimte op het grondgebied van de Stad Brussel verdient een speciale aanpak dat de klemtoon legt op de werken ten gunste van de leefbaarheid van de stad.**

**Bovendien vraagt de artistieke dimensie van interventies in de openbare ruimte om een dynamische en toekomstgerichte reflectie, zodat een coherente aanpak voor de beoordeling van toekomstige projecten vastgelegd kan worden.**

**Om de Stad te helpen deze doelstelling te verwezenlijken, werd op 26 juni 1996 een technisch comité opgericht dat gespecialiseerd is op dat vlak.**

## **ARTIKEL 1: benaming**

Het comité wordt opgericht onder de naam "Comité voor kunst in de Stad" of "CKS".

## **ARTIKEL 2: opdrachten van het CKS**

Het CKS is een adviesorgaan. Het legt voorstellen aan het college van burgemeester en schepenen voor met het oog op de ontwikkeling van permanente hedendaagse kunstwerken in de openbare ruimte, die meer bepaald betrekking hebben op een specifieke plaats en zich lenen tot bemiddeling. Het comité brengt advies uit over kwesties in verband met permanente hedendaagse kunstwerken in de openbare ruimte.

1. Het CKS heeft de volgende kernopdrachten:

- 1.1. Voor de Stad Brussel een dynamische en coherente benadering uitwerken voor de plaatsing van permanente kunstwerken in de openbare ruimte
- 1.2. Voorstellen doen aan de Stad in de vorm van concrete projecten in verband met de installatie van permanente kunstwerken in de openbare ruimte
- 1.3. In lijn met de twee vorige punten, de wenselijkheid van de aankoop en de installatie van permanente kunstwerken in de openbare ruimte onderzoeken in functie van de aanvragen van de kabinetten en andere specifieke verzoeken (stedelijke beeldende kunst of andere)
- 1.4. Het (de) proces(sen) van de wijkcontracten begeleiden voor wat de permanente kunstwerken in de openbare ruimte betreft: keuze van de aanbestedingsprocedure, jury voor de keuze van het kunstwerk en deelname aan het begeleidingscomité
- 1.5. Ervoor zorgen dat de openbare kunst en/of het design in het kader van de inrichting van de openbare ruimte wordt opgenomen door middel van wedstrijden / projectoproepen
- 1.6. Daartoe brengt het CKS een omstandig advies uit over:
  - de projecten van de kabinetten die bevoegd zijn voor permanente openbare kunst;

- de projecten met betrekking tot strips en street art die een aanzienlijke impact op het stedelijke landschap hebben, ongeacht hun oppervlakte, tentoonstellingsruimte of interventietype. de andere projecten met betrekking tot strips en street art zullen ter informatie aan het CKS worden meegedeeld en behoeven geen advies;
- de externe adviezen aan de Stad in verband met de aankoop en de inplanting van kunstwerken in de openbare ruimte;
- de optimale integratie van bestaande kunstwerken of te creëren kunstwerken tijdens de nieuwe inrichting van de openbare ruimte met of zonder stedenbouwkundige vergunning;
- de bescherming van de kunstwerken, onder meer tijdens de werken in de buurt ervan, met betrekking tot werken aan wegen of gebouwen;
- elk project waarbij bestaande kunstwerken worden verwijderd;
- de bijzonderheid van het onderhoud en de restauratie van bestaande kunstwerken (de technische en esthetische aspecten van de materialen);
- elke vraag die zou kunnen rijzen in verband met beeldende kunstwerken en in het kader van evenementen

De door het CKS uitgebrachte adviezen worden overgemaakt aan de aanvrager: kunstenaar, vereniging, departement van de Stad, kabinet, enz.

2. Het CKS brengt een advies uit in het kader van de communicatie van de kabinetten Stedenbouw en Cultuur over kunst in de openbare ruimte:

organisatie van colloquia, opstelling van publicaties, zichtbaarheid op het web, visie voor een parcours, cartografie, bemiddeling, ...

Dit communicatiewerk zou het voorwerp kunnen uitmaken van een bijkomende subsidie (bv. bouw van een website).

3. Specifieke evaluatieopdrachten:

1<sup>e</sup> jaar: zelfevaluatie over de werking van het CKS

3<sup>e</sup> jaar: evaluatie van het einde van het mandaat

Om zijn opdrachten zo goed mogelijk te kunnen uitvoeren:

- ontvangt het CKS, indien nodig, de aanvrager, de vertegenwoordigers van de kabinetten of de diensten van de administratie van de Stad: openbare ruimten, planning, cultuur, wegwerkzaamheden, wijkcontracten, enz. of partnerinstellingen;
- vraagt hij het advies van de andere diensten van de Stad.

### **ARTIKEL 3: samenstelling van het CKS**

Het aantal leden is vastgelegd op 13. Met uitzondering van het voorzitterschap en in de mate van het mogelijke zal er een gender- (minstens 1/3) en taalpariteit worden nageleefd.

Types van profielen:

- 2 academische profielen (professor, kunsthistoricus, socioloog, enz.)
- 2 kunstenaars
- 2 (landschaps)architecten
- 2 vertegenwoordigers van een kunstinstelling op het grondgebied van de Stad (directeur, cultureel programmamaker, aangesteld vertegenwoordiger, enz.)
- 3 experts (kunstcriticus, journalist, curator, enz.)
- 1 medewerker van het kabinet Stedenbouw die belast is met permanente kunstwerken in de openbare ruimte
- 1 medewerker van het kabinet Cultuur

Wegens organisatorische redenen en door de werkingskosten is het niet mogelijk om meerdere kunstcommissies op te richten.

De volgende competenties zullen indien mogelijk dus in de profielen van de leden van het CKS worden geïntegreerd: stedelijk design, licht, stripfresco's, street art, enz.

Indien het CKS echter behoefte heeft om een bijkomend advies uit te brengen over een specifiek project, kan hij een expert uitnodigen tijdens de vergaderingen van het CSK.

De leden van het CKS worden door het college van burgemeester en schepenen aangesteld. Elke aanstelling is onderworpen aan de aanvaarding van de belanghebbende.

Het college kan op elk moment, om functionaliteitsredenen, de samenstelling van het CKS wijzigen.

#### **ARTIKEL 4: duur van een mandaat**

Het CKS is opgericht voor een duur van 3 jaar. Het kan op elk moment worden ontbonden door een gewone beraadslaging van het college.

De leden die van hun opdracht willen worden ontheven, informeren de schepenen van Stedenbouw hierover te gelegener tijd door een e-mail of aangetekend schrijven naar het kabinet te sturen.

#### **ARTIKEL 5: werking van de vergaderingen van het CKS**

Het CKS vergadert telkens wanneer dit nodig is, met het akkoord van de schepenen van Stedenbouw, in principe 1 keer per maand (buitengewone vergaderingen zijn mogelijk), op uitnodiging van de secretaris/de secretaris van het CKS.

Het CKS kan regelmatig vergaderen zodra 7 leden, waaronder de vertegenwoordiger/vertegenwoordigster van het kabinet Stedenbouw, of indien die laatste afwezig is, de vertegenwoordiger/de vertegenwoordigster van de schepenen van Cultuur, aanwezig zijn.

De beslissingen over de uitgebrachte adviezen worden genomen bij eenvoudige meerderheid van de stemmen. Bij staking van stemmen geeft de stem van de voorzitter/voorzitster of zijn/haar plaatsvervanger de doorslag.

Het CKS brengt een unaniem advies uit over een project.

De secretaris/secretaresse heeft geen stemrecht. Hij/zij is geen lid van het CKS.

De leden worden uiterlijk 15 kalenderdagen vóór de geplande datum opgeroepen. De convocatie bevat de agendapunten.

Tijdens elke vergadering wordt een verslag opgesteld, dat ter goedkeuring aan de leden wordt voorgelegd.

## **ARTIKEL 6: voorbereidende vergaderingen zonder de kabinetten**

De vergaderingen van het CKS (met de kabinetten) worden voorafgegaan door voorbereidende vergaderingen (zonder de kabinetten), zodat de leden over hun projecten kunnen praten en zo de vergaderingen van het CKS efficiënter kunnen maken.

De voorbereidende vergaderingen moeten plaatsvinden in een lokaal van het administratief centrum van de Stad Brussel in aanwezigheid van de secretaris/secretaresse van het CKS.

Ze kunnen vóór de vergadering van het CKS of eventueel op een moment wanneer het de leden past worden gehouden.

## **ARTIKEL 7: voorzitterschap en secretariaat**

Het CKS wordt, door delegatie, voorgezeten door de vertegenwoordiger/vertegenwoordigster van de schepen van Stedenbouw en bij afwezigheid van deze laatste door de vertegenwoordiger/vertegenwoordigster van de schepen van Cultuur.

Het CKS beschikt over een secretaris/secretaresse die deel uitmaakt van het departement Openbaar Patrimonium van de Stad Brussel.

De secretaris/secretaresse stelt een verslag op van elke vergadering, zowel voor de voorbereidende vergaderingen als voor de vergaderingen van het CKS. Hij/zij noteert in dit verslag, op zijn/haar verantwoordelijkheid, de namen van de aanwezige leden, om de juistheid van de aanwezigheidslijst te controleren.

## **ARTIKEL 8: presentiegelden**

De leden (met uitzondering van de personeelsleden die verbonden zijn aan de Stad door middel van een arbeidsovereenkomst en de statutaire personeelsleden van de Stad. Deze uitzondering is niet van toepassing op het lerarenkorps en de vzw's behalve indien ze door de Stad worden gesubsidieerd) ontvangen presentatiegelden ter waarde van 80 euro (incl. btw) per lid en per vergadering (voorbereidende vergaderingen en vergaderingen van het CKS).

Er is geen enkele andere vergoeding voorzien.

De presentatiegelden worden elk jaar, aan het begin van het jaar dat volgt op het in aanmerking genomen jaar, betaald nadat het lid aan het secretariaat van het comité een schuldvorderingsverklaring met het te betalen bedrag heeft bezorgd en op basis van de door de secretaris/secretaresse medeondertekende aanwezigheidslijsten.

Het totale aantal presentatiegelden dat van de Stad kan worden geëist, wordt echter geraamd op basis van maximaal 24 vergaderingen per begrotingsjaar, waarin zowel de voorbereidende vergaderingen als de vergaderingen van het CKS zijn inbegrepen.

## **ARTIKEL 9: beslissing van het college**

Wanneer een dossier aan het college wordt overgemaakt, kan een vertegenwoordiger/vertegenwoordigster van het CKS, op uitdrukkelijk verzoek van het college, het project aan de burgemeester en schepenen komen voorstellen.

Indien een project wordt geweigerd, licht het college zijn standpunt toe.

## **ARTIKEL 10: plaats van de vergaderingen**

Het CKS vergadert in principe op het kabinet van de schepenen van Stedenbouw in het administratief centrum, maar kan op vraag van de voorzitter/voorzitster of de meerderheid van de leden en met het akkoord van de schepenen van Stedenbouw ook op een andere plaats in de Stad Brussel samenkomen.

## **ARTIKEL 11: adres van het CKS**

Elke correspondentie over het CKS moet uitsluitend worden gericht aan het secretariaat van het Comité voor kunst in de Stad :

Stad Brussel - Departement Openbaar Patrimonium - Cel Historisch Erfgoed - Anspachlaan 6 - 1000 Brussel